



constructiv

Anleitung : erstellen van ein Ersatzbadge

Im folgenden finden Sie die notwendigen Schritte zur Erstellung eines Ersatz-ConstruBadge.

Schritt 1: Sie klicken auf „Versendet“

Rufen Sie die Anmeldeseite <https://secure.constructiv.be/construbadge/> auf, und loggen Sie sich mit Ihrem Username und Passwort ein:



Nachdem gehen sie nach “Versendet”.

Schritt 2: Sie klicken auf ‘Ersatz’

Sie klicken auf den Gelben Knopf ‘Ersetzen’.

| Status | Handlung |
|----------|-----------------------------|
| Oudloft | Lijst maken |
| Oudloft | Ervullen |
| Oudloft | Ervullen |
| Getelers | Lijst maken |
| Oudloft | Ervullen |
| Oudloft | Ervullen |
| Oudloft | Ervullen |

Wenn Sie ein belgischer Unternehmen sind, wird das Ersatzbadge gleich produziert.

Falls Sie eine ausländische Unternehmen sind, haben Sie noch die Möglichkeit die Adresse oder das hochgeladene Bild zu ändern. Gehen Sie hierfür nach “In Bearbeitung”, und klicken Sie auf denen, dessen Ersatzbadge Sie beantragt haben. Wenn fertig, gehen Sie nach „Zahlen“, und Zahlen sie das Ersatzbadge.

Sie können, wenn gewollt, ein Schein drücken.

Constructiv

Fonds voor bestaanszekerheid van de werklieden uit het bouwbedrijf (K.B. 26/10/1960)
Fonds de sécurité d'existence des ouvriers de la construction (A.R. 26/10/1960)
Koningsstraat 132 bus 1, 1000 BRUSSEL • rue Royale 132 bte 1, 1000 BRUXELLES
t +32 2 209 65 65 • f +32 2 209 65 00 • www.constructiv.be • info@constructiv.be





constructiv

Schritt 3: Der Name erscheint unter 'In Produktion'.

Hier können Sie, wenn gewünscht, wieder das Schein drücken: klicken Sie einfach auf "Drücken".